

# Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento de  
Escolas Gil Vicente  
2023/2024





## Índice

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento.....	3
1.1. Introdução.....	3
1.2. Âmbito e finalidades .....	4
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento.....	5
2.1. Coordenadora da EAA .....	5
2.2. Reuniões da EAA .....	5
2.3. Elementos da EAA .....	5
3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação .....	6
4. Plano de Comunicação da Autoavaliação .....	8



# 1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

## 1.1. Introdução

No ano letivo 2017/2018, para elaborar o Projeto Educativo do Agrupamento de Escolas, e no seguimento de um Plano de Acompanhamento da Ação educativa por parte da IGEC, foi necessário proceder à autoavaliação do Agrupamento. Para isso, constituiu-se uma equipa com representantes de docentes dos diferentes departamentos curriculares, encarregados de educação e alunos. Esta autoavaliação foi feita com base na recolha de dados, quer nos diversos documentos internos do Agrupamento, quer na base de dados da MISI, entre os anos letivos 2014/2015 e 2016/2017 e, nalguns casos, até 2017/2018. Foram ainda tidos em conta os resultados de uma consulta alargada à comunidade escolar e educativa, feita através da aplicação de questionários a docentes, alunos, pessoal não docente e pais e encarregados de educação.

No ano letivo 2018/2019, implementou-se um Plano de Ações de Melhoria (PAM), bem como o Observatório Pedagógico. O objetivo final foi de analisar e refletir detalhadamente sobre o processo de ensino e aprendizagem, reavaliando as práticas pedagógicas utilizadas, potenciando alterações.

Durante os anos letivos 2019/2021, para além do PAM, implementou-se o modelo *CommonAssessment Framework* (CAF Educação), em que se recolheu e analisou informação que permitiu realizar um diagnóstico ao agrupamento, identificando os pontos fortes e oportunidades de melhoria, permitindo construir e implementar um PAM. Assim, as ações de melhoria implementadas nos anos letivos 2020/2021 e 2021/2022 foram as seguintes:

- Melhorar a eficácia dos canais de comunicação interna
- Melhorar o processo de ensino e aprendizagem no contexto da gestão curricular flexível e da escola inclusiva
- Melhorar a Organização Interna do Agrupamento
- Melhorar o clima de escola/Prevenir e resolver a indisciplina

Além disso, foi aplicado o Observatório de Qualidade em 2021/2022 para se dar prosseguimento à monitorização das práticas pedagógicas e do serviço educativo e respetivo PAM.



No ano letivo transato, o PAM teve em conta a avaliação do PAM de 2021/2022, o TEIP, o Plano 21/23 Escola+, o PADDE e os resultados do Observatório de Qualidade de 2021/2022. Em maio de 2023, o Agrupamento aplicou os questionários do Observatório de Qualidade, orientado para a avaliação do PAM.

No presente ano letivo, o Agrupamento irá dar continuidade ao PAM com as respetivas adaptações oriundas da avaliação final do PAM de 2022/2023 e dos resultados do Observatório de Qualidade (inquéritos sobre o PAM com incidência no ensino e aprendizagem), sempre em articulação com a visão, a missão e os objetivos do atual Projeto Educativo. Em maio de 2024, o Agrupamento procederá à aplicação dos questionários do Observatório de Qualidade, orientado para a avaliação do atual PAM.

## 1.2. Âmbito e finalidades

### Missão

Implementar com sucesso o PAM e o Observatório de Qualidade.

### Âmbito

Centralidade no processo de ensino e aprendizagem.

### Responsáveis

Direção.

Equipa de Autoavaliação do Agrupamento.

Equipas Operacionais do PAM.

### Garantias

Confidencialidade da informação prestada por cada um.

Os dados dos questionários serão tratados pela entidade externa.

### Duração

Ano letivo 2023/2024.

## 2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

A direção apostou na nomeação de um novo coordenador da Equipa de Autoavaliação (EAA) que, por sua vez, procurou constituir um grupo de trabalho que fosse representativo de toda a comunidade educativa. O objetivo foi criar uma equipa eficaz e simultaneamente apta a transmitir uma perspetiva exata e detalhada, tanto quanto possível, da organização escolar.

### 2.1. Coordenadora da EAA

<b>Nome da Coordenadora</b>	Maria João Carapinha
-----------------------------	----------------------

### 2.2. Reuniões da EAA

<b>Dia da Semana</b>	Sexta-feira
<b>Horas da reunião (início e final)</b>	12:10-13:00

### 2.3. Elementos da EAA

N.º	Nome	Setor da comunidade educativa
1	Maria João Carapinha	Docente
2	Adriana Guerreiro	Diretora
3	Catarina Pires	Subdiretora
4	Ana Pedro	Docente / Adjunta da diretora
5	Maria Celina Pires	Docente 1.º Ciclo / Adjunta da diretora
6	Andreia Oliveira	Docente / Adjunta da diretora
7	Cláudia Gaveta	Coordenadora dos diretores de Turma 2.º e 3.º ciclos
8	João Fortes	Coordenador dos diretores de Turma do secundário e cursos profissionais
9	João Inácio	Coordenador da EMAEI
10	Hermínia Reis	Coordenadora da Biblioteca Escolar
11	Sandra Rosa	Coordenadora de projetos
12	Ana Branco	Pré-escolar
13	Miguel Bento	Coordenador de Educação para a Cidadania
14	Bruno Monteiro	Assistente Técnico
15	Sandra Sanches	Assistente Operacional
16	A definir	Encarregado de Educação 1.º C
17	Susana Martins	Encarregado de Educação 2.º C

N.º	Nome	Setor da comunidade educativa
18	Sandra Ferreira	Encarregado de Educação 3.ºC/s
19	Salomé Sardinha	Aluna do 3.º ciclo
20	Afonso Adrião	Aluno do secundário
21	Filipa Bolotinha	Amigo crítico

### 3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto.

Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de minimizar as interferências daquela no dia-a-dia da escola e a inclusão das atividades de autoavaliação nos documentos estratégicos da organização escolar.

N.º	Etapas	Responsáveis
1.	Reunião sobre o Planeamento Estratégico e PAM Inicial	Consultor
2.	Elaboração do Planeamento Estratégico	EAA
3.	Elaboração do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria)	EAA e Equipa Operacional
4.	Implementação do PAM	Equipa Operacional
5.	Reunião sobre o Observatório Qualidade e PAM Intermédio	Consultor
6.	Definição dos outputs, dados de inquirição e indicadores do Observatório Qualidade	EAA
7.	Construção dos questionários do Observatório Qualidade	Consultor
8.	Aplicação dos questionários do Observatório Qualidade	EAA
9.	Elaboração do PAM Intermédio (avaliação intermédia das ações de melhoria)	EAA e Equipa Operacional
10.	Tratamento estatístico do Observatório Qualidade e elaboração do Relatório Global	Consultor
11.	Reunião de entrega dos resultados do Observatório Qualidade e PAM Final	Consultor
12.	Elaboração do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria)	EAA e Equipa Operacional

Etapas	2023/2024											
	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Set
Reunião sobre o Planeamento Estratégico e PAM Inicial de 2023/2024	x											
Elaboração do Planeamento Estratégico e PAM Inicial por parte da Equipa de Autoavaliação (EAA) e Equipas Operacionais (EO)	x	x										
Implementação das ações de melhoria	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Reunião sobre o Observatório de Qualidade (inquirição sobre o PAM) e PAM Intermédio					x							
Elaboração do PAM Intermédio por parte da EAA e EO						x						
Seleção dos indicadores do Observatório e preenchimento dos dados de inquirição por parte da EAA					x	x	x					
Construção dos questionários online do Observatório por parte da consultoria								x				
Aplicação dos questionários online do Observatório de Qualidade									x			
Tratamento estatístico dos questionários do Observatório por parte da consultoria										x		
Elaboração dos relatórios estatísticos e relatório global por parte da consultoria										x		
Reunião para entrega dos resultados do Observatório e PAM Final											x	
Elaboração do PAM Final por parte da EAA e EO											x	x

## 4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, pessoal não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down* e *bottom-up*.

O quadrol reflete o modo como se pretende desenvolver este processo de comunicação, definindo-se, para cada fase, os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais/meios de comunicação, os momentos de divulgação e os resultados esperados com este processo de autoavaliação.



Quadro I – Processo de comunicação

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
<b>1. Início de projeto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início</li> <li>Dar a conhecer o projeto de autoavaliação</li> </ul>	<b>EAA e Direção</b>	Comunidade Educativa	Reuniões Página Web E-mail	Até outubro de 2023	Sensibilizar e envolver os atores educativos no projeto de autoavaliação
<b>2. Implementação das Ações de Melhoria</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria</li> </ul>	<b>EAA e Direção</b>	Comunidade Educativa	Reuniões Página Web E-mail	Mensal	Motivar para a mudança; Obter colaboração para a implementação do PAM
<b>3. Observatório Qualidade</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sensibilizar para a importância do preenchimento dos questionários</li> <li>Explicar o preenchimento dos questionários</li> </ul>	<b>EAA e Direção</b>	Comunidade Educativa	Reuniões E-mail	Abril/maio de 2024	Conseguir aproximadamente 80% dos questionários preenchidos